



OPRICHTING STICHTING/20173552.01/1/RK

Heden, tweeëntwintig februari tweeduizend achttien, verscheen voor mij, mr. Hendrikus_____

Leonardus Johannes Kamps, notaris gevestigd te Leiden:_____

mevrouw Maria Wilhelmina Elisabeth Wessels-van der Geest, geboren te Leiderdorp op_____

zeventien december negentienhonderdachtenzeventig, werkzaam op het notariskantoor_____

TeekensKarstens, gedomicilieerd Vondellaan 51, 2332 AA Leiden, handelend als schriftelijk _____

gevolmachtigde van:_____

1. de heer drs. **Roeland Theodorus BROKKING**, geboren te _____

, wonende _____

gemeente Teylingen, _____

2. de heer ir. **Johan Adriaan VERBEEK**, geboren te _____

, wonende _____

gemeente Teylingen, _____

3. de heer mr. **Johannes KARSTENS**, geboren te _____

, wonende _____

gemeente Teylingen, _____

hierna tezamen genoemd: "Oprichter"._____

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde bij deze een stichting op te richten, —

welke zal worden geregeerd door het navolgende: _____

Statuten. _____

Artikel 1. _____

Begripsbepalingen. _____

In deze statuten wordt verstaan onder: _____

- *Bestuur:* _____

het bestuur van de Stichting; _____

- *Schriftelijk:* _____

bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar _____

communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan _____

worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid —

kan worden vastgesteld; _____

- *Statuten:* _____



- de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen luiden; _____
- *Stichting:* _____
- de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben. _____

Artikel 2. _____

Naam en zetel. _____

1. De Stichting draagt de naam: **Stichting Vrienden Kerkelijk Erfgoed Warmond.** _____
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Teylingen. _____

Artikel 3. _____

Doel. _____

1. De Stichting heeft ten doel: het werven van fondsen bestemd voor de instandhouding van – het monumentaal bezit van de protestantse kerk te Warmond, als cultuurhistorische _____ monumenten en voorts al hetgeen in de ruimste zin met één en ander verband houdt, _____ daartoe behoort en/of daartoe bevorderlijk kan zijn. _____
2. De Stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door: _____
 - het wekken van belangstelling in brede kring en het mobiliseren van vrienden, die _____ (periodiek) financiële bijdragen verlenen; _____
 - het organiseren van diverse activiteiten, zoals concerten, lezingen, benefietavonden, _____ kerkenveilingen en dergelijke; _____
 - het aanvaarden van erfstellingen onder het voorrecht van boedelbeschrijving; _____ en voorts al datgene dat ter daartoe bevorderlijk kan zijn. _____
3. De Stichting heeft niet ten doel het maken van winst. _____

Artikel 4. _____

Vermogen. _____

1. Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door: _____
 - a. subsidies en andere bijdragen; _____
 - b. schenkingen, erfstellingen en legaten; _____
 - c. alle andere verkrijgingen en baten. _____
2. Het vermogen van de Stichting dient gescheiden te zijn en blijven van het eigen _____ vermogen van de leden van het Bestuur. _____
3. Leden van het Bestuur mogen niet over het vermogen van de Stichting beschikken _____ alswaare dit hun eigen vermogen. _____
4. Het vermogen van de Stichting dient beperkt te blijven tot het vermogen dat _____ redelijkerwijs nodig is om de doelstelling van de Stichting te verwezenlijken. _____
5. De Stichting kan erfstellingen slechts aanvaarden onder het voorrecht van _____

boedelbeschrijving. _____

Artikel 5. _____

Bestuur. _____

1. Het Bestuur bestaat uit een door het Bestuur te bepalen (oneven) aantal van tenminste — drie leden, waaronder in ieder geval één (1) bestuurslid die op voordracht van het College — van Kerkrentmeesters van de Protestantse Gemeente Warmond tot lid van het Bestuur — werd benoemd. _____
Het eerste Bestuur wordt benoemd bij de onderhavige akte. _____
2. Het Bestuur (met uitzondering van het eerste Bestuur, waarvan de leden in functie worden — benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. — De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden — vervuld. _____
3. De bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd. _____
4. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het Bestuur zullen de overblijvende — bestuurders met algemene stemmen (of zal de enig overblijvende bestuurder) binnen drie — maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één — (of meer) opvolger(s). _____
5. Mocht casu quo mochten in het Bestuur om welke reden dan ook één of meer leden — ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuurders, of vormt de enig overblijvende — bestuurder niettemin een wettig Bestuur. _____
6. Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuurders omtrent de benoeming, — alsmede wanneer te eniger tijd alle bestuurders mochten komen te ontbreken voordat — aanvulling van de ontstane vacature(s) plaats had en voorts indien de overgebleven — bestuurders zouden nalaten binnen de in lid 4 van dit artikel genoemde termijn in de — vacature(s) te voorzien, zal die voorziening geschieden door de rechtbank op verzoek van — iedere belanghebbende of op vordering van het openbaar ministerie. _____

Artikel 6. _____

Vergaderingen van het Bestuur en besluiten van het Bestuur. _____

1. De vergaderingen van het Bestuur worden gehouden op de van keer tot keer door het — Bestuur te bepalen plaatsen. _____
2. Ieder half jaar wordt ten minste één vergadering gehouden. _____
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit — wenselijk acht of indien één van de andere bestuurders daartoe Schriftelijk en onder — nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. —



- Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft zodanig, dat de _____ vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker _____ gerechtigd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste _____ formaliteiten. _____
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de _____ voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de _____ vergadering niet meegerekend, Schriftelijk. _____
 5. De oproeping vermeldt behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen _____ onderwerpen. _____
 6. Indien de door de Statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van _____ vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen desalniettemin in een vergadering van _____ het Bestuur geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende _____ onderwerpen, mits in de betreffende vergadering van het Bestuur alle in functie zijnde _____ bestuurders aanwezig zijn en mits de betreffende besluiten worden genomen met _____ algemene stemmen. _____
 7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur; bij diens afwezigheid - wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. _____
 8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of _____ door een van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. _____ De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering en ten blijke daarvan _____ getekend door de voorzitter en secretaris van die vergadering. _____
 9. Het Bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de _____ meerderheid van zijn in functie zijnde leden in de vergadering aanwezig of _____ vertegenwoordigd is. _____ Een bestuurder kan zich in de vergadering door een mede-bestuurder laten _____ vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter - van de vergadering voldoende, volmacht. _____ Een bestuurder kan daarbij slechts voor één mede-bestuurder als gevolmachtigde _____ optreden. _____
 10. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders hun stem - Schriftelijk hebben uitgebracht. _____ Het bepaalde in de vorige volzin geldt ook voor besluiten tot wijziging van de Statuten of - ontbinding van de Stichting. _____ Voor besluitvorming buiten vergadering gelden dezelfde meerderheden als voor _____

besluitvorming in vergadering. _____

Van een buiten vergadering genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen —
stemmen door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de —
voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. _____

11. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. _____

Voor zover de Statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle besluiten van —
het Bestuur genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. —
Indien de stemmen staken komt geen besluit tot stand. _____

Eén of meer bestuurders hebben het recht om binnen tien dagen na de dag van de —
vergadering, waarin de stemmen hebben gestaakt, aan het Nederlands Arbitrage Instituut—
te verzoeken een adviseur te benoemen, teneinde een beslissing over het betreffende —
voorstel te nemen. _____

De beslissing van de adviseur geldt alsdan als een besluit van het Bestuur. _____

12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een —
schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit voor de stemming
verlangt. _____

Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. _____

13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. _____

14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de Statuten voorzien, beslist de voorzitter. —

15. Het hiervoor in dit artikel bepaalde is zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing op —
vergaderingen en besluiten van het dagelijks bestuur. _____

Artikel 7. _____

Bestuursbevoegdheid en vergoedingen. _____

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting. _____

2. Het Bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot —
verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van —
overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar —
verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van—
een ander verbindt. _____

3. Aan de bestuurders kan geen beloning worden toegekend, anders dan een —
onkostenvergoeding of minimale vacatiegelden. _____

Onkosten worden aan de bestuurders uitsluitend op vertoon van de bewijsstukken —
vergoed. _____

Artikel 8. _____



Vertegenwoordiging.

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit.
De Stichting kan voorts worden vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende leden van het bestuur.
2. Het Bestuur kan aan anderen volmacht geven om de Stichting in en buiten rechte te vertegenwoordigen binnen de in die volmacht omschreven grenzen.

Artikel 9.

Einde lidmaatschap van het Bestuur.

Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt:

- door overlijden van een bestuurder;
- bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
- bij schriftelijke ontslagneming (bedanken);
- bij ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek;
- door een besluit door de overige bestuurders met algemene stemmen genomen.

Artikel 10.

Boekjaar en jaarstukken.

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Per het einde van ieder boekjaar maakt de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar op, welke jaarstukken binnen zes maanden na afloop van het boekjaar en, indien de subsidiënten zulks wensen, vergezeld van een rapport van een registeraccountant of een accountant-administratieconsulent aan het Bestuur worden aangeboden.
3. De jaarstukken worden door het Bestuur vastgesteld.
Vaststelling van de jaarstukken door het Bestuur strekt de penningmeester tot decharge voor het door hem gevoerde beheer.

Artikel 11.

Commissies.

Het Bestuur is bevoegd een of meer commissies in te stellen, waarvan de taken en bevoegdheden alsdan zullen worden vastgesteld bij huishoudelijk reglement.

Artikel 12.

Raad van Advies.

Het Bestuur kan een Raad van Advies instellen, die alsdan in ieder geval tot taak zal hebben het Bestuur gevraagd en ongevraagd te adviseren.



De verdere taken en bevoegdheden zullen alsdan bij huishoudelijk reglement worden _____
vastgesteld. _____

Artikel 13. _____

Reglementen. _____

1. Het Bestuur is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen —
worden geregeld, welke niet in de Statuten zijn vervat. _____
2. De reglementen mogen niet met de wet of de Statuten in strijd zijn. _____
3. Het Bestuur is te allen tijde bevoegd de reglementen te wijzigen of op te heffen. _____
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van de reglementen is het bepaalde in artikel 14
leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing. _____

Artikel 14. _____

Statutenwijziging. _____

1. Het Bestuur is bevoegd de Statuten te wijzigen. _____
Onverminderd het bepaalde in artikel 6 lid 10 moet het besluit daartoe worden genomen —
met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen in een _____
vergadering van het Bestuur, waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. —
2. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van dit artikel aan de orde
is gesteld niet alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan zal een tweede _____
vergadering van het Bestuur worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan zeven _____
dagen, doch niet later dan één en twintig dagen na de eerste, waarin een zodanig besluit —
kan worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de _____
uitgebrachte stemmen, en in welke vergadering ten minste de meerderheid van de in _____
functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. _____
3. Iedere bestuurder is bevoegd de notariële akte van statutenwijziging te verlijden. _____

Artikel 15. _____

Ontbinding en vereffening. _____

1. Het Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden. _____
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 14 leden 1 en 2 van _____
overeenkomstige toepassing. _____
2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar —
vermogen nodig is. _____
3. De vereffening geschiedt door het Bestuur. _____
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de Stichting inschrijving _____
geschiedt in het register, bedoeld in artikel 2:289 Burgerlijk Wetboek. _____



5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten zoveel mogelijk van _____
kracht. _____
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt besteed ten behoeve van een-
algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling als de doelstelling _____
van de Stichting of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend-
het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de _____
Stichting heeft. _____
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers _____
van de ontbonden Stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste vereffenaar. _____

Artikel 16. _____

Slotbepaling. _____

In alle gevallen waarin zowel de wet als de Statuten niet voorzien, beslist het Bestuur. _____

Artikel 17. _____

Overgangsbepaling. _____

Het eerste boekjaar van de Stichting loopt tot en met eenendertig december tweeduizend achttien.

Dit artikel vervalt nadat het eerste boekjaar is geëindigd. _____

Slotverklaring. _____

Ten slotte verklaarde de verschenen persoon, handelend als gemeld, ter uitvoering van het _____
bepaalde in artikel 5 leden 1 en 2 dat voor de eerste maal tot bestuurders worden benoemd: _____

1. de heer ir. Johan Adriaan Verbeek, als voorzitter; _____
2. de heer mr. Johannes Karstens, als secretaris, op voordracht van het College van _____
Kerkrentmeesters van de Protestantse Gemeente Warmond; _____
3. de heer drs. Roeland Theodorus Brokking, als penningmeester. _____

Volmacht _____

Van de bevoegdheid van de verschenen persoon blijkt uit drie onderhandse akten van volmacht,
welke volmachten aan deze akte zullen worden gehecht. _____

Domiciliekeuze. _____

Te dezer zake wordt domicilie gekozen ten kantore van de notaris, bewaarder van deze akte. _____

Slot. _____

Waarvan akte, verleden te Leiden op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. _____

De verschenen persoon is aan mij, notaris, bekend. _____

De zakelijke inhoud van de akte is door mij, notaris, aan de verschenen persoon meegedeeld en-
toegelicht. De verschenen persoon heeft verklaard tijdig van de inhoud van de akte te hebben _____
kennis genomen en daarmee in te stemmen. _____

Vervolgens is de akte beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna door de verschenen persoon – en mij, notaris, ondertekend. _____

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



Dit afschrift is geen afschrift als bedoeld in artikel 49 van de Wet op het notarisambt.